

РОССТАТ
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ХАНТЫ – МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ – ЮГРЕ
И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(ТЮМЕНЬСТАТ)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по подготовке и проведению
Всероссийской переписи населения 2020 года

25 февраля 2021 г.

10:00

Тюмень

№ 74/ЛС//16-ПКМ

Председательствующий

Л.О. Сараева

Секретарь

Т.И. Куренкова

Присутствовали:

Члены комиссии

Т.Л. Тихомирова, В.М. Ярлов,
И.Е. Пинигин, Ю.Л. Соловьев,
Ю.А. Карявина, И.В. Ерогина,
Н.В. Фишер, Г.И. Плехова,
В.А. Ганихин, Е.В. Кулагина,
Е.Р. Аухадеев

Отсутствовали:

Н.Л. Завадская, Е.М. Цвикевич

I. О выполнении решений комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу от 28 февраля 2020 года №74/НМ/14-ПКМ

Тихомирова Т.Л.

1.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Тихомировой Т.Л. о выполнении решений комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу от 28 февраля 2020 года №74/НМ/14-ПКМ.

II. Об актуализации и согласовании перечня отдаленных и труднодоступных территорий и сроков проведения в них Всероссийской переписи населения, в связи с переносом сроков переписи

Ерогина И.В., Фишер Н.В., Пинигин И.Е.

2.1. Принять к сведению информацию начальников отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогиной И. В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), заместителя руководителя (Пинигина И.Е.) об актуализации и согласовании перечней отдаленных и труднодоступных территорий Тюменской области (кроме Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа и сроков проведения в них Всероссийской переписи населения, в связи с переносом сроков переписи.

2.2. Заместителям руководителя (Тихомирова Т.Л., Ярлов В.М., Пинигин И.Е.), совместно с начальниками отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.), по согласованию с уполномоченными органами исполнительной власти в субъекте Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения, завершить

актуализацию перечня отдаленных и труднодоступных территорий и сроков проведения в них Всероссийской переписи населения, в связи с переносом сроков переписи.

Срок исполнения – до 26 февраля 2021 года.

2.3. Начальникам отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.), совместно с уполномоченными по вопросам переписи в муниципальных образованиях, обеспечить актуализацию маршрутных листов (графиков) по доставке материально-технических средств и перевозке переписного персонала и направить их в органы местного самоуправления, с целью подготовки и проведения переписи населения в отдаленных и труднодоступных населенных пунктах.

Срок исполнения:

– по Тюменской области (кроме Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа) и Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре до 01 мая 2021 года;

– по Ямало-Ненецкому автономному округу до 09 марта 2021 года.

2.4. Начальникам отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.) совместно с уполномоченными по вопросам переписи в муниципальных образованиях обеспечить подготовку и проведение Всероссийской переписи населения в отдаленных и труднодоступных территориях Тюменской области (кроме Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа, в установленные сроки.

Срок исполнения – до 31 декабря 2021 года.

III. Об организации работы межведомственных комиссий в субъектах Российской Федерации и в муниципальных образованиях (итоги работы и планы заседаний межведомственных комиссий на 2021 год)

Ерогина И.В., Фишер Н.В., Пинигин И.Е.

3.1. Принять к сведению информацию начальников отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогиной И. В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), заместителя руководителя (Пинигина И.Е.) об организации работы межведомственных комиссий в субъектах Российской Федерации и в муниципальных образованиях (итоги работы и планы заседаний межведомственных комиссий на 2021 год).

3.2. Заместителям руководителя (Тихомирова Т.Л., Ярлов В.М., Пинигин И.Е.) совместно с начальниками отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.) обеспечить подготовку проектов планов работы межведомственных комиссий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Ямало-Ненецком автономном округе (с учетом изменений, связанных с переносом сроков переписи).

Срок исполнения – до 01 апреля 2021 года.

3.3. Начальникам отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогиной И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадской Н.Л.), совместно с уполномоченными по вопросам переписи в муниципальных образованиях, обеспечить направление в установленном порядке в отдел статистики населения и здравоохранения копии протоколов заседаний межведомственных комиссий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в Тюменской области, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Ямало-Ненецком автономном округе и муниципальных образований.

Срок исполнения – в 3-дневный срок после утверждения протокола заседания комиссии.

IV. О взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, имеющими специальные контингенты населения, и мероприятиях по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения

Куренкова Т.И.

4.1. Принять к сведению информацию начальника отдела статистики населения и здравоохранения Куренковой Т.И. о взаимодействии с

территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, имеющими специальные контингенты населения, и мероприятиях по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения.

4.2. Начальнику отдела статистики населения и здравоохранения Куренковой Т.И. (ответственный исполнитель Неверова Ю.С.) совместно с начальниками отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.) актуализировать «План-график взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, имеющими специальный контингент населения, по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения на территории Тюменской области (кроме Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа».

Срок исполнения – в течение 7 дней после поступления утвержденного Плана-графика из Росстата.

4.3. Начальнику отдела статистики населения и здравоохранения Куренковой Т.И. (ответственные исполнители – Цвикевич Е.М., Неверова Ю.С.) совместно с начальниками отделов организации и проведения переписей и наблюдений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.) обеспечить взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, имеющими специальный контингент населения, по вопросам выполнения подготовительных мероприятий к Всероссийской переписи населения (проведение обучения представителей территориальных органов ФОИВ, ответственных за проведение переписи спецконтингента, и переписчиков; приём-передача переписной документации и средств материально-технического обеспечения).

Срок исполнения – в сроки, установленные специальными Планами-графиками.

V. О подборе временного персонала на 2021 год для подготовки и проведения Всероссийской переписи населения в муниципальных образованиях

Ганихин В.А.

5.1. Принять к сведению информацию начальника административного отдела (включая специалистов в: г.Тюмени, г.Ханты-Мансийске, г.Салехарде) Ганихина В.А. о подборе временного персонала на 2021 год для подготовки и проведения Всероссийской переписи населения в муниципальных образованиях.

5.2. Начальнику административного отдела (включая специалистов в г. Тюмени, г. Ханты-Мансийске, г. Салехарде) Ганихину В.А. (ответственные – Георгиева К.И, Пургина О.В., Телягина О.В.), совместно с начальниками отделов организации проведения переписей и наблюдений в Тюменской области (Ерогина И.В.), в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (Фишер Н.В.), в Ямало-Ненецком автономном округе (Завадская Н.Л.), обеспечить подбор временного персонала (бригадир-инструктор территориального уровня, контролеры, инструкторы территориального уровня, уполномоченные по вопросам переписи, контролеры полевого уровня, переписчики, проводники, переводчики, специалисты СВТ) в муниципальных образованиях Тюменской области (кроме Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа и заключение контрактов.

Срок исполнения – в сроки привлечения (по категориям временного персонала, привлекаемого с 13 января 2021 года).

VI. Об организационно-технологическом обеспечении работ по Всероссийской переписи населения и работе специалистов средств вычислительной техники

Соловьев Ю.Л.

6.1. Принять к сведению информацию заместителя руководителя Соловьева Ю.Л. об организационно-технологическом обеспечении работ по Всероссийской переписи населения и работе специалистов СВТ.

6.2. Начальнику отдела информационных ресурсов и технологий Янычевой О.В. обеспечить:

6.2.1. загрузку на sd-карты планшетных компьютеров актуальной базы адресов Всероссийской переписи населения.

Срок исполнения – до 01 августа 2021 года.

6.2.2. установку обновленного приложения версии программного комплекса Всероссийской переписи населения.

Срок исполнения – до 01 августа 2021 года.

6.2.3. формирование в модуле учета мобильных устройств АС ВПН pdf-файлов привязки планшетных компьютеров к переписным/ счетным/ стационарным участкам, в соответствии с порядком действий по подготовке ПАК.

Срок исполнения – до 01 августа 2021 года.

Председатель



Сараева Л.О.

Секретарь



Куренкова Т.И.